

КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ПРОБЛЕМ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ БГУ

ЗАДАНИЯ И ДИДАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПЕДАГОГИКЕ НА ПЕРИОД ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ, КОТОРЫЕ ПРОХОДЯТ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ В УЧРЕЖДЕНИЯХ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Задание 1. Анализ учебного занятия

Цель задания: углубить и закрепить знания о требованиях к учебному занятию, о его структуре, содержании и методике проведения; углубить навыки анализа учебного занятия.

Содержание задания: посетить несколько учебных занятий и сделать письменный анализ одного из них по выбору: лекции или практического занятия.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

1. Общие сведения

Учебное заведение. Факультет, отделение, курс (номер группы); специальность. Название дисциплины. Фамилия, имя, отчество преподавателя, ученая степень, должность.

Тема лекции. Цели лекции (образовательная, развивающая, воспитательная).

2. Классификация лекции

Проклассифицируйте лекцию:

– по способам подачи учебного материала (информационная, проблемная, лекция-дискуссия, лекция-полилог, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция и т.д.);

– по месту лекции в учебном курсе: вводная, установочная, тематическая (текущая), обзорная, обобщающая, ориентирующая, заключительная (итоговая).

3. Структура лекции

Сообщение плана лекции (основных вопросов, рассматриваемых на лекции) и следование ему. Сообщение литературы или других источников по теме лекции.

Способы изложения учебного материала, который определяет структуру лекции: *индуктивный* (примеры, факты, подводящие к общим научным выводам); *дедуктивный* (рассмотрение общих положений с последующим разъяснением возможности их применения, используя конкретные примеры); *традиционный* (последовательное рассмотрение относительно самостоятельных вопросов темы); *концентричный* (все преподавание строится вокруг одного центра, которым является поставленная проблема; рассматриваемая проблема все время держится в поле зрения, к ней постоянно возвращаются, постепенно углубляя и развивая представления о ней и предлагая способы ее решения). Заключительные выходы по лекции. Можно ли говорить о четкости структуры данной лекции (вступление, основная часть, выводы)?

4. Содержание лекции

Научность и информативность (современный научный уровень) материала лекции: доказательность и аргументированность; наличие достаточно ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств. Освещение истории вопроса. Характеристика различных концепций и научных подходов. Биографический материал. Излагался ли материал, которого нет в учебниках и учебных пособиях? Связь с предыдущим и последующим материалом. Внутрпредметные и межпредметные связи. Связь лекционного материала с задачами будущей профессиональной деятельности

Соответствие содержания лекции дидактическим принципам высшего образования: связь теории с практикой, практического опыта с наукой; систематичность и последовательность обучения; доступность знаний; прочность усвоения; активность, сознательность и самостоятельность студентов в учебе и т.д.

5. Методика проведения лекции

Методическая обработка излагаемого материала — выявление ведущих идей и положений; подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках; изложение материала доступным и ясным языком; разъяснение вновь вводимых терминов и названий. Применение методических приемов для повышения мотивации к изучению темы.

Создание проблемных ситуаций, использование приемов эвристической беседы; учет индивидуальных особенностей студентов.

Использование приемов закрепления учебного материала: повторение, вопросы на проверку внимания и усвоения; подведение итогов в конце рассмотренного вопроса, всей лекции.

Применение наглядных и компьютерных средств обучения (компьютерная презентация, видеофрагменты и др.). Использование преподавателем опорных материалов лекции (плана-конспекта, отдельных записей, полного текста лекции) или преподаватель обходился без опорных материалов. Охарактеризуйте особенности чтения лекции по конспекту и без опорных материалов. Выдержан ли регламент занятия? Какие вопросы лектор-преподаватель не успел рассмотреть? Почему?

6. Руководство работой студентов

Как осуществлялась активизация познавательной деятельности студентов, применялись способы поддержания интереса и внимания обучаемых на отдельных этапах занятия. Каким образом вовлекал преподаватель слушателей в творческую работу по восприятию и осмыслению нового материала (проблемные вопросы, познавательные задачи, разбор ситуаций и т.д.)?

Создавал ли преподаватель возможность для осмысленного конспектирования, акцентировал ли изложение лекции (выделение темпом, голосом, интонацией, повторение наиболее важной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрация иллюстративного материала и т.д.)? Как усваивали студенты лекционный материал? Вели ли они записи в конспектах? Реакция слушателей (реплики, вопросы, отсутствие контакта, отстраненность, потеря внимания, совсем не слушали, занимались посторонними делами, шумели, уходили и т. д.). Как реагировал и отвечал преподаватель на заданные вопросы?

7. Лекторское мастерство преподавателя

Знание предмета, учебного материала. Увлеченность наукой (конкретной областью знаний). Педагогический такт. Стиль общения. Юмор. Гуманистическая направленность личности преподавателя. Учет состава аудитории и умение устанавливать с ней контакт. Речевое мастерство: голос (сила, диапазон, тембр), эмоциональность, образность, дикция, темп. Культура речи: использование изобразительно-выразительных средств (эпитеты, сравнения, метафоры, градации, риторические вопросы и обращения); соблюдение норм языка: а) лексических (знание значения употребляемых слов, умение избегать тавтологии, слов-паразитов, штампов и т.д.); б) синтаксических (умение правильно строить предложения, не нарушая норм сочетаемости и т.д.).

8. Результативность лекции

Реализованы ли образовательная, развивающая и воспитательная цели лекции? Информационно-познавательная ценность лекции. Воспитательная значимость лекции. Мотивационно-стимулирующая составляющая лекции. Будет ли способствовать лекция дальнейшей самостоятельной работе студентов по изучаемой теме? Общие выводы и рекомендации. Пожелания лектору-преподавателю.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА АНАЛИЗА ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ (ПЗ)

1. Исходные данные

Учебное заведение. Факультет, отделение, курс (номер группы); специальность. Название дисциплины. Фамилия, имя, отчество преподавателя, ученая степень, должность.

2. Общая характеристика ПЗ

Тип ПЗ (семинар, лабораторное занятие, деловая игра и т. д.). Тема ПЗ. Цели ПЗ. Место ПЗ в общей системе учебных занятий по предмету. Отвечает ли ПЗ общим идеям и направленности лекционного курса и соотносена ли проблематика ПЗ с последовательностью изложения тем на лекциях.

3. Структура практического занятия

Выдержана ли общая структура практического занятия: вступление преподавателя; ответы на вопросы студентов по неясному материалу; практическая часть как плановая; подведение итогов преподавателем; задание для дальнейшей самостоятельной работы по теме.

Какие структурные компоненты были дополнительно введены в практическое занятие? В связи с чем?

4. Содержание и методика проведения занятия

Готовились ли заранее студенты к практическому занятию (распределение вопросов, рефератов, докладов и т. д.)? Наличие у них плана ПЗ, заданий для самостоятельной работы.

Какие методы обучения, виды и формы работ применялись на занятии (обсуждение отдельных вопросов, рефератов, докладов, сообщений; дискуссии, полемика, содоклады; решение задач, ситуаций, тренировочных упражнений; работа с первоисточниками, учебной и справочной литературой; тесты; проведение экспериментов; игры; моделирование ситуаций; рефлексия и т.д.).

Применение преподавателем активных форм и методов обучения (учебные дебаты, игра,

тренинг, кейс-технология, учебные коллажи). В полной ли мере способствовали данные методы, формы и виды работ усвоению содержания учебного материала? Какие из них «не сработали»? Почему? Применение каких методов, видов работ и заданий было эффективным?

Как формировались навыки оперирования формулировками, понятиями, определениями? Как осуществлялся процесс овладения умениями и навыками постановки и решения учебных проблем и задач, опровержения или отстаивания своей точки зрения? Ощущали ли студенты рост сложности выполняемых заданий? Как решались педагогом более частные дидактические задачи обучения: повторение и закрепление знаний; контроль; стимулирование учебно-познавательной деятельности и развитие познавательного интереса?

Использование дидактического материала и компьютерных средств обучения на ПЗ. Оценка работы каждого студента и группы в целом.

5. Руководство работой студентов

Реализация индивидуального подхода. Учет при разработке плана занятий и заданий уровня подготовки и научных интересов студентов группы. Как учитывались личностные качества студентов при организации учебной деятельности, распределении заданий?

Каким образом вовлекал преподаватель студентов в учебную дискуссию, поощрял и стимулировал критичность суждений, самостоятельность в решении проблем, ситуаций, задачи т. д.?

Активность студентов. Были ли заняты студенты напряженной творческой работой, поиском решений?

Активность преподавателя; его профессионализм, организаторские и коммуникативные умения. Позиция преподавателя на занятии (организатор-ведущий, консультант, пассивный слушатель и т.д.).

Как реализовывался на занятии принцип совместной деятельности, сотрудничества?

6. Результативность практического занятия

Реализованы ли образовательная, развивающая и воспитательная цели занятия? Степень содействия занятию выработке навыков профессиональной деятельности, расширению и детализации знаний, полученных на лекции.

Диагностика достигнутых студентами учебных результатов. Мотивационно-стимулирующая ценность ПЗ. В какой мере будет способствовать данное практическое занятие дальнейшей самостоятельной работе студентов по изучаемой теме?

Общие выводы, рекомендации и пожелания преподавателю.

Задание 2. Проведение воспитательного мероприятия

Цель задания: сформировать и закрепить умения и навыки разработки и проведения воспитательного мероприятия с обучающимися, диагностики полученных результатов.

Содержание задания: 1) разработать и провести со студентами (учащимися) воспитательное мероприятие в соответствии с планом работы куратора группы, с планом воспитательной работы курса факультета или учебного заведения; 2) написать краткий отчет о подготовке и проведении воспитательного мероприятия.

Требования к составлению отчета о проведении воспитательного мероприятия

1. В отчете следует раскрыть актуальность, цели, задачи мероприятия, указать форму его проведения.

2. Кратко изложить суть подготовительной работы к проведению мероприятия. При этом: обосновать возможности использования активных форм и методов воспитания (дебаты, дискуссии, круглые столы по актуальным проблемам воспитания (образования, развития личности, семейного воспитания и др.), ток-шоу, шоу-конкурсы, игры, тренинги и др.), соответствие формы, содержания, методов воспитательной работы (мероприятия) возрастным особенностям обучающихся, их потребностям и интересам; указать приемы вовлечения обучающихся в процесс подготовки мероприятия.

3. Раскрыть содержание воспитательного мероприятия.

4. Указать методы, приемы создания мотивации обучающихся, включения их в деятельность, управления разными видами деятельности студентов (учащихся) в процессе проведения мероприятия.

5. Определить результаты проведения воспитательного мероприятия; его воспитательную ценность. Указать, на формирование каких личностных качеств, умений (способов мышления и деятельности, способностей, видов готовности к деятельности) студентов (учащихся) положительно влияет их участие в воспитательном мероприятии.

6. Указать используемые Вами методы диагностики полученных воспитательных результатов.

7. Трудности в организации и проведении воспитательного мероприятия.

Задание 3. Самооценка готовности к профессионально-педагогической деятельности

Цель задания: закрепить умения рефлексии и адекватной самооценки готовности к будущей профессионально-педагогической деятельности.

Содержание задания: заполните шкалу самооценки профессионально-педагогических умений; определите средний балл уровней сформированности указанных блоков умений:

I. Организаторские умения:

1. точно формулировать цель педагогической деятельности;
2. выбирать наиболее целесообразные методы приемы и средства достижения целей педагогической деятельности;
3. оперативно решать педагогические задачи в конкретных ситуациях;
4. организовывать различные формы учебных занятий;
5. организовывать различные формы воспитательных мероприятий;
6. организовывать и управлять учебно-воспитательным процессом с учетом личностных особенностей обучающихся на основе механизмов мотивации и регуляции деятельности, целеполагания и принятия решений;

II. Коммуникативные умения:

7. продуктивно организовывать и осуществлять педагогическое общение;
8. соблюдать основные правила этики общения;
9. быть гибким, перестраивать свое поведение и характер общения в интересах дела в непредвиденной обстановке или критической ситуации;
10. создавать в учебном коллективе обстановку взаимной заботы и уважения, сотрудничества;
11. правильно пользоваться интонационными, лексическими и грамматическими средствами языка в устной и письменной речи;
12. определять настроение обучаемых по косвенным показателям;
13. устанавливать контакты с коллегами;
14. следить за своей внешностью с учетом реальной обстановки общения (вуз, деловая встреча, вечер отдыха и т. д.);

III. Конструктивно-творческие (проективные) умения:

15. компетентно осуществлять проектирование учебной и воспитательной работы с коллективом и отдельными студентами (учащимися);
16. правильно отбирать содержание, определять формы, методы и средства обучения;
17. планировать направления воспитательной работы со студентами (учащимися) и разрабатывать (отбирать) адекватные формы и методы воспитательной деятельности;
18. использовать творческий подход в педагогической деятельности;

IV. Дидактические умения:

19. проводить учебные занятия на достаточном научно-методическом уровне;
20. организовать продуктивную деятельность студентов на занятиях;
21. научно, доступно и интересно излагать учебный материал;
22. компетентно отвечать на вопросы студентов;
23. прививать обучаемым интерес к знаниям и будущей профессии;
24. осуществлять диагностику результатов обучения и воспитания, адекватно оценивать достижения обучающихся;
25. рефлексировать собственные результаты и сам процесс педагогической деятельности;
26. находить и использовать наиболее ценное в опыте преподавания коллег-педагогов;

V. Прогностические умения:

27. предвидеть результаты планируемых педагогических воздействий;
28. оказывать помощь студентам самостоятельно разработать программу изучения предмета (учебного курса);
29. предвидеть познавательные затруднения обучаемых;
30. своевременно раскрывать студентам сущность различных видов деятельности, актуальных для развития тех или иных личностных качеств;
31. ставить новые цели и задачи предстоящей деятельности студентов и собственной профессионально-педагогической деятельности

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Березовин, Н.А. Педагогика высшей школы: Теория. Хрестоматийные тексты. Творческие задания: учеб.-метод. пособие для магистрантов, аспирантов, преподавателей вузов: в 3 ч. / Н.А. Березовин, О.Л. Жук, Н.А. Цырельчук. – Минск: МГВРК, 2009. – Ч. 1. – 458 с.
2. Педагогические основы самостоятельной работы студентов: пособие для препод. и студ. / О.Л. Жук [и др.]; под общ. ред. О.Л. Жук. – Минск: РИВШ, 2005. – 112 с.
3. Сорокопуд, Ю.В. Педагогика высшей школы / Ю.В.Сорокопуд. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 541 с.
4. Фокин, Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: методология, цели и содержание, творчество / Ю.Г. Фокин. – М.: Изд. центр «Академия», 2002. – 224 с.
5. Чернилевский, Д.В. Педагогика высшей школы / Д.В.Чернилевский, О.К. Филатов. – М.: Машиностроение, 2005. – 702 с.
6. Шумская, Л.И. Диагностика воспитательного процесса в вузе: учеб. пособие / Л.И. Шумская. – Минск: Изд. центр БГУ, 2010. – 343 с.